

## Asuntoyhtiön korjaushankkeen lyhyt tarkistuslista

### Kun tavoitteena on sujuva korjaushanke

- Omistajat ja käyttäjät hyväksyvät, sitoutuvat ja motivoituvat
- Syntyy vähemmän ongelmia
- Vastoinkäymisiä siedetään ja ne selvitetään helpommin

### Taloyhtiössä osapuolena ovat

- ◆ Hallitus
- ◆ Hanketyöryhmä
- ◆ Omistajat
- ◆ Käyttäjät

### Hankkeen töiden toteuttajaosapuolet ovat

- ◆ Rakennuttajakonsultti
- ◆ Valvoja
- ◆ Pääsuunnittelija
- ◆ Suunnittelijat
- ◆ Arkkitehti
- ◆ Pääurakoitsija
- ◆ Aliurakoitsijat
- ◆ Huoltoyhtiö
- ◆ Viranomaiset
- ◆ Pankki
- ◆ Vakuutus
- ◆ jne

### Ennakointi ja vuorovaikutus hankkeen toteuttamisessa:

- ✓ Yhtiökokous
- ✓ Keskustelutilaisuus, infoilta
- ✓ Tiedote, yhteenveto
- ✓ Työmaakokoukset
- ✓ Ilmoitustaulu
- ✓ Infopiste, hankekansio
- ✓ Isännöintiyrityksen tai taloyhtiön verkkosivut
- ✓ Sähköposti

### Asuminen ennen perusparannusta

- ✓ Kuntoarvio
- ✓ PTS
- ✓ Hallituksen kokoukset
- ✓ Yhtiökokoukset

### Esivalmistelu / hankesuunnittelu

- ✓ Selvitetään onko saatavissa avustuksia hankesuunnitteluun
- ✓ Yhtiökokous: Kuntotutkimuksesta päättäminen
- ✓ Kuntotutkimus
- ✓ Infotilaisuus + tiedote kuntotutkimuksen tuloksista
- ✓ Yhtiökokous: Hankesuunnittelusta päättäminen
- ✓ Valitaan hankesuunnittelija
- ✓ Hankesuunnitelman laatiminen
- ✓ Hanketyöryhmän perustaminen
- ✓ Viestintävastuiden määrittely ja viestintäsuunnitelman laatiminen
- ✓ Kysely omistajille ja käyttäjille tarpeista
- ✓ Infotilaisuus: Kyselyn tulokset, hankesuunnitelman esittely
- ✓ Tiedote käyttäjille + omistajille
- ✓ Yhtiökokous: Hankkeen varsinaisesta suunnittelusta päättäminen hankesuunnitelman perusteella

### Suunnittelu

- ✓ Valitaan suunnittelija
- ✓ Sovitaan viestinnän pelisäännöt suunnittelijan kanssa
- ✓ Hankkeen yksityiskohtainen suunnittelu: luonnossuunnittelu, toteutussuunnittelu
- ✓ Infotilaisuus: suunnittelijan ja suunnitelmien esittely
- ✓ Tiedote käyttäjille + omistajille
- ✓ Yhtiökokous: Hankkeen toteutuksesta päättäminen suunnitelmien perusteella

## **Asuntoyhtiön korjaushankkeen lyhyt tarkistuslista**

### **Toteutus**

- ✓ Urakoitsijan valinta
- ✓ Näiden kanssa sovitaan viestinnän pelisäännöt
- ✓ Aloituskokous
- ✓ Infotilaisuus: urakoitsija, työn etenemisen selostus
- ✓ Tiedote käyttäjille + omistajille
- ✓ Työmaakokoukset + tiedotteet töiden etenemisestä
- ✓ Huoneistokohtaiset ja ilmoitustaulutiedotteet juoksevista käytännön asioista: vesikatkot yms.
- ✓ Valmistumisen aikataulu
- ✓ Käyttöönotto
- ✓ Käytönopastus, käyttöohjeet
- ✓ Vastaanottotarkastus, tarkastusohjeet, mihin ja miten voin valittaa, yhteyshenkilö
- ✓ Taloudellinen loppuselvitys
- ✓ Kysely käyttäjille hankkeen onnistumisesta
- ✓ Loppuinfotilaisuus tai tiedote: kyselyn tulokset
- ✓ Takuutarkastukset

### **Asuminen perusparannuksen jälkeen**

- ✓ Ylläpito
- ✓ Hankkeen kokemusten hyödyntäminen
- ✓ Seuraavan hankkeen valmistelu...

### **Viestinnän tarkistuslista**

- ✓ Etupainotteisuus
- ✓ Omistajien ja käyttäjien osallistuminen
- ✓ Pelisäännöt
- ✓ Viestintävastaava
- ✓ Viestintäsuunnitelma
- ✓ Monien kanavien kautta
- ✓ Riittävän selkeää ja - usein